



JABATAN PELESENAN

MAJLIS PERBANDARAN KUALA SELANGOR
Jalan Majlis, 45000 Kuala Selangor, Selangor Darul Ehsan
No. Tel : 03-3289 1439 No. Fax : 03-3289 1101

MPKS/ISO/JPL 62	
NO. KELUARAN	02
PINDAAN	02
TARIKH PINDAAN	01.08.2024

BORANG PERMOHONAN PERMIT BERNIAGA SEMENTARA (PERAYAAN)

NAMA			
NO. K/P		NO. TELEFON	
NAMA SYARIKAT			
ALAMAT PREMIS			
		POSKOD	
LOKASI DIPOHON			
JENIS PERNIAGAAN			
TUJUAN			
TEMPOH	TARIKH MULA		TARIKH TAMAT
** NO. PETAK PARKIR		**BIL. PETAK PARKIR	

** jika berkenaan

JENIS PERMIT	(/)	KADAR BAYARAN (RM)		BIL. HARI	JUMLAH	BAYARAN (RM)
		SEHARI	SEBULAN			
BUNGA API		NA	250.00			
PENJAJA KECIL (BARANG KERING/AKSESORI/PAKAIAN)		30.00	NA			
LEMANG/KETUPAT		50.00	NA			
JUALAN DAGING/AYAM		50.00	NA			
KAKILIMA		30.00	100.00			
CAJ PARKIR (SATU PETAK)		5.00	100.00			
CAGARAN KEBERSIHAN (LEMANG/KETUPAT)		200.00		NA	NA	
JUMLAH BAYARAN						

Saya/Kami berikrar bahawa akan mematuhi segala syarat dan peraturan serta menjelaskan bayaran yang ditetapkan sebelum lesen/permit dikeluarkan oleh Pihak Majlis Perbandaran Kuala Selangor. Bersama ini dikemukakan permohonan dan lampiran dokumen untuk pertimbangan pihak tuan.

Tandatangan Pemohon:

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Syarat lampiran untuk permohonan:

1.	Salinan Kad Pengenalan	
2.	Permit Mercun daripada Ibu Pejabat Polis Diraja Malaysia	
3.	Surat Kebenaran/Perjanjian/Hakmilik (sekiranya berkaitan)	
4.	Pelan Lokasi/Gambar Satelit/ Koordinat Kutub	

Disemak oleh:

(Cap dan Tandatangan)

SYARAT – SYARAT PERMIT BERNIAGA SEMENTARA (PERAYAAN)

1. Warganegara Malaysia;
2. Mestilah mendapat kelulusan bertulis daripada pihak **Majlis Perbandaran Kuala Selangor**;
3. Sentiasa membawa / mempamerkan resit permit;
4. Kadar bayaran bagi permit khemah sementara mulai daripada **1 September 2019**;
5. Tidak boleh berniaga di bahu jalan, tempat letak kereta dan tangga melainkan setelah mendapat kebenaran pihak **Majlis Perbandaran Kuala Selangor**;
6. Sentiasa mematuhi arahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Majlis yang bertugas dari masa ke semasa;
7. Tidak mengganggu pandangan serta laluan orang awam;
8. Tempat yang digunakan hendaklah sentiasa berada dalam **keadaan bersih** semasa dan selepas ia digunakan.
9. Permit ini adalah tertakluk kepada **aduan awam** yang membolehkan ianya dibatalkan jika benar berlaku kacauganggu. **Wang bayaran tidak akan dikembalikan**;
10. Jika berlaku **pelanggaran mana-mana syarat** yang telah tertulis, pihak Majlis Perbandaran Kuala Selangor boleh mengambil tindakan dengan **mengkompaun** dan/atau **menarik balik permit** yang telah dikeluarkan. **Wang bayaran tidak akan dipulangkan**;
11. Pemohon perlu membuat permohonan **sebulan lebih awal** dari tarikh yang dipohon.
12. Tidak dibenarkan untuk memasang khemah sebelum mendapat kelulusan dari pihak **Majlis Perbandaran Kuala Selangor**;
13. **Tidak dibenarkan meninggalkan apa-apa barang perniagaan** di lokasi dan MPKS tidak bertanggungjawab sekiranya berlaku apa-apa kemalangan atau kerugian disebabkan oleh perniagaan ini.
14. **Peringatan:** Wang Cagaran akan dilucuthakkan/ tidak dikembalikan sekiranya tempoh **satu (1) bulan dari tarikh tamat** pemasangan tanpa sebarang permohonan tuntutan dari pemohon dan wang cagaran ini akan menjadi hasil MPKS.

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

**ULASAN DAN SYOR
PERMOHONAN PERMIT BERNIAGA SEMENTARA**

Bil	Perkara	Permohonan	
		Patuh	Tidak Patuh
1.	Kesesuaian Lokasi yang dipohon		
2.	Dokumentasi		
3.	Lalulintas/halangan		

Ulasan :

.....

.....

.....
Penolong Pegawai Tadbir/Pembantu Tadbir
Jabatan Pelesenan
Majlis Perbandaran Kuala Selangor

Tarikh:

PERTIMBANGAN

Permohonan : DILULUSKAN/TIDAK DILULUSKAN

Ulasan :

.....

.....

.....
Pihak Berkuasa Melesen
Majlis Perbandaran Kuala Selangor

Tarikh: