UNIT PUSAT SETEMPAT
MAJLIS PERBANDARAN KUALA SELANGOR
Jalan Majlis, 45000 Kuala Selangor, Selangor Darul Ehsan
No. Tel : 03-3289 1439 No. Fax : 03-3289 1101

MPKS/ISO/OSC 19	
NO. KELUARAN	**04**
PINDAAN	**04**
TARIKH PINDAAN	**02/01/2026**

BORANG PERMOHONAN SEMAKAN OSC
PERMOHONAN JALAN DAN PERPARITAN

Sila lengkapkan maklumat dibawah dengan cetakan komputer / bertaip.
Sila tandakan (√) dipetak berkenaan.

ID PROJEK :

SYARAT NYATA TANAH		**PERTANIAN**		**KEDIAMAN**		**PERNIAGAAN**		**INDUSTRI**		**TIADA**	
KATEGORI PERMOHONAN		**SERENTAK (Tanah (Sek.124 KTN) + KM)**				**SERENTAK (Tanah (Sek.204 KTN) + KM + KT)** *(Bagi Syarat Nyata Tanahnya Selain Daripada PERTANIAN atau TIADA sahaja)*					
		SERENTAK (Tanah (Sek.204 KTN) + KM)									

MAKLUMAT PEMOHON

Nama & Alamat Pemilik Tanah / Pemaju : *(Lengkap dengan No. Telefon, Faks dan E-mel)*	**Nama & Alamat Perunding :** *(Lengkap dengan No. Telefon, Faks dan E-mel)*

TAJUK PERMOHONAN : *(Hendaklah sama dengan Surat Permohonan dan Pelan)*

Keluasan Tanah *(Ekar)*	

PENGESAHAN PERUNDING	**PENGESAHAN PEMILIK TANAH/PEMAJU**
Tandatangan Perunding & Cop Hidup :	Tandatangan & Cop Syarikat :
Tarikh	**Tarikh**

UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH

BORANG A
PENYERAHAN PELAN UNTUK INFRASTRUKTUR

[perenggan 4(1)]

Kepada,

Yang DiPertua,
Majlis Perbandaran Kuala Selangor,
45000 Kuala Selangor.

Saya/Kami dengan ini memohon untuk kerja yang dicadangkan seperti yang berikut ;

.....

.....

.....

Bagi pihak (Nama Tuan punya/Pemaju)

.....

No. Lukisan ; .....

Kiaran dan spesifikasi diserahkan bersama-sama ini dalam empat salinan termasuk satu salinan digital.

Saya dengan ini bertanggungjawab sepenuhnya untuk rekabentuk, spesifikasi dan perjalan kerja tersebut.

Tandatangan : .....

Nama : .....

Profesion : .....

Alamat : .....

.....

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera :

.....

.....
Cop rasmi

Bertarikh : .....

---

* Potong mana yang tidak berkenaan

UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH MJALIS PERBANDARAN KUALA SELANGOR

PERAKUAN JURUTERA PERUNDING UNTUK INFRASTRUKTUR

Kepada,

Yang DiPertua,
Majlis Perbandaran Kuala Selangor,
45000 Kuala Selangor.

Saya/Kami, Tuan punya/Pemaju projek yang tersebut di atas dengan ini mengesahkan bahawa jurutera

Nama : .....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera : .....

.....

Alamat :.....

telah dilantik untuk mengemukakan pelan bagi pihak saya/kami.

Saya/Kami dengan ini mengaku janji seperti yang berikut :

1. Nama dan alamat jurutera yang bertanggungjawab untuk menyelia kerja akan dikemukakan kepada kepada tuan sebelum permulaan kerja tersebut.
2. Saya/Kami akan mematuhi dengan sepenuhnya kehendak Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 dan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Kuala Selangor) 2007.
3. Pegawai Majlis berhak untuk memasuki pada bila-bila masa yang munasabah untuk memeriksa kerja, kerja, setor bahan dan tapak di mana kerja itu dijalankan.
4. Saya/Kami akan bersesama dan berasingan bertanggungjawab dengan jurutera bagi apa-apa kerosakan harta dan apa-apa akibat lain daripada pembinaan kerja tersebut.

Tandatangan : .....

Nama : .....

Profesion : .....

Alamat : .....

.....

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera :

.....

.....

Cop rasmi

Bertarikh : .....

---

* Potong mana yang tidak berkenaan

SENARAI SEMAK DOKUMEN JABATAN

PERMOHONAN JALAN DAN PERPARITAN

Sila tandakan (√) dipetak berkenaan.

BIL.	JABATAN / AGENSI TEKNIKAL	SEMAKAN	
		Pemohon	OSC
JABATAN / AGENSI TEKNIKAL DALAMAN			
1.	Unit Pusat Setempat – (OSC)		
2.	Jabatan Kejuruteraan, MPKS – (JK)		
JABATAN / AGENSI TEKNIKAL LUARAN			
1.	Jabatan Kerja Raya – (JKR)		
2.	Jabatan Pengairan Dan Saliran – (JPS)		
	Jabatan Pengairan Dan Saliran Negeri Selangor – (JPS) ***keluasan melebihi 10 ekar**		

Semakan Oleh Pejabat OSC	
Nama & Tandatangan Pegawai :	***PERLU DIPATUHI** : -* *****SILA PASTIKAN SETIAP HELAIAN PELAN DI TANDATANGAN Oleh Pemilik & Pemaju Tanah, Alamat Dan No Telefon Berserta Cop Jurutera Awam Memperakui Terima Tanggungjawab.***
Tarikh :	

A) JABATAN TEKNIKAL DALAMAN

Sila Tandakan (√) Ada / (X) Tiada / (TB) Tidak Berkaitan di ruang berkenaan.

1) UNIT PUSAT SETEMPAT - (OSC)

BIL.	DOKUMEN	SEMAKAN		CATATAN
		Kaunter	Online	
1.	Surat Permohonan Daripada Perunding Berdaftar Untuk Unit OSC	1		
2.	Pelan Susunatur dan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang	1		
3.	Salinan Geran Tanah / Hakmilik Tanah	1		
4.	i. Salinan 'Softcopy' (CD) Autocad ii. Salinan Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Gambar Terkini Tapak , Gambaran Projek dan Layout Pelan dalam format Power Point Laporan Bergambar	1		
5.	Salinan Pelan Tapak Yang Lengkap Dan Berwarna Dalam Saiz A3 (Layout Plan)	5		
6.	Salinan Set Pelan Yang Lengkap Dan Berwarna Dalam Saiz A3	1		
7.	**Surat / Pelan Kelulusan Kerja Tanah** (jika tidak dikemukakan bersekali).	1		**Jika berkaitan**
8.	**Bayaran Fi**	1		

2) JABATAN KEJURUTERAAN, MPKS - (JK)				
BIL.	**DOKUMEN**	**SEMAKAN**		**CATATAN**
		Kaunter	**Online**	
1.	Surat Permohonan Rasmi Dari Perunding Bertauliah	1		
2.	Borang A (Ditaip)	1		
3.	Borang Permohonan (Ditaip)	1		
4.	Perakuan Jurutera Perunding Untuk Infrastruktur	1		
5.	Salinan Geran Tanah / Hakmilik Tanah	1		
6.	Pelan Susunatur dan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang	1		
7.	Kiraan Hidraulik	1		
8.	**Pelan Jalan dan Perparitan** - 1 Set Linen (diwarnakan digital keseluruhan) - 1 Set Kertas (diwarnakan digital keseluruhan) ****** Tajuk Permohonan Hendaklah Seperti **"Cadangan Kelulusan Pelan Jalan Dan Perparitan Bagi Membina ....."**	2		
9.	Salinan Pembaharuan Permit Praktis Jurutera Dengan LJM Untuk Tahun Semasa Permohonan	1		
10.	**Surat / Pelan Kelulusan Kerja Tanah** (jika tidak dikemukakan bersekali).	1		**Jika berkaitan**
11.	**Surat Kelulusan Pengecualian Kerja Tanah** -Resit Bayaran Pengecualian Kerja Tanah	1		**Jika berkaitan**
12.	**Pelan Utiliti** Surat Permohonan Rasmi dan Pelan Utiliti dari perunding bagi jabatan-jabatan dibawah:- i. PEMBANGUNAN & PENYELENGGARAAN ii. IWK iii. JPBM iv. SKMM v. TNB vi. SYABAS	1		

B) JABATAN / AGENSI TEKNIKAL LUARAN

Sila Tandakan (√) Ada / (X) Tiada / (TB) Tidak Berkaitan di ruang berkenaan.

1) JABATAN KERJA RAYA MALAYSIA - (JKR)

BIL.	DOKUMEN Bilangan Dokumen	SEMAKAN		CATATAN
		Kaunter	Online	
1.	Surat Permohonan Rasmi Dari Perunding Bertauliah	**Bukti serahan /Cop Terima**		
2.	**Pelan Ukur** (**hard copy**) + Salinan **soft copy** pelan ukur format *dwg* atau serasi mengikut rujukan koordinat State Cassini 2.1 Skala 1:1000 @ yang bersesuaian 2.2 Tanda sempadan & nombor lot ditunjukkan 2.3 Rezab jalan JKR/KTMB/JPS/LLM/TNB ditunjukkan 2.4 Semua struktur/utility/saliran/tiang dsb sedia ada ditunjukkan 2.5 Persimpangan-persimpangan sedia ada ditunjukkan (lingkungan kawasan jejari yang ditunjukkan di dalam pelan hendaklah ≥500m dari lokasi cadangan akses). 2.6 Nilai & titik rujukan sistem koordinat dalam State Cassini **(softcopy sahaja)** 2.7 Disahkan oleh Juruukur Berlesen			
3.	**Pelan Jalan & Parit** (**Hard Copy**) (Garispanduan Arahan Teknik (Jalan) 6/85) + Salinan **Soft Copy** Pelan Ukur Format *Dwg* Atau Serasi Megikut Rujukan Koordinat State Cassini 3.1 Pelan Kunci 3.2 Pelan Lokasi 3.3 General Layout Plan (Pelan Tatatur) 3.4 Cross Section Plan 3.5 Pavement Details Plan 3.6 Junction Details Plan 3.7 Interchange Details Plan** 3.8 Ramp Details Plan** 3.9 Road Marking Plan 3.8 Traffic and Guide Sign Plan 3.9 Street Lighting Plan 3.10 Drainage Plan 3.11 Structure Plan (Jambatan)** 3.12 Relocation of Service Plan**			
4.	**Laporan Road Safety Audit Stage 3** (Bagi Pembangunan Menghadap Jalan Persekutuan Dan Jalan Utama Negeri) + Salinan soft copy			-Sila kemukakan Surat **TIADA HALANGAN** berkaitan RSA 3-
5.	**Laporan Nilaian Kesan Lalulintas** (Jika Permohonan Dilaksana Melebihi 2 Tahun Dari Kelulusan Kebenaran Merancang) + Salinan soft copy laporan dalam format pdf			

6.	**Traffic Management Plan** (Nota Teknik Jalan 23/03 Dan Arahan Teknik Jalan 2/85 Dan REAM) + Salinan soft copy laporan dalam format pdf			
7.	Laporan ICE (Untuk Struktur/Jambatan/Geoteknik** + Salinan Soft Copy laporan dalam format pdf			
8.	Final Design Report (Garispanduan Arahan Teknik (Jalan) 20/98) + Salinan soft copy laporan dalam format pdf			
9.	Salinan Pelan Tatatur Yang Diperakukan oleh Pihak Berkuasa Perancang (jika permohonan secara berasingan)			

2) JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN - (JPS)

BIL.	DOKUMEN	SEMAKAN		CATATAN
		Kaunter	Online	
1.	Surat Permohonan Rasmi Dari Perunding Bertauliah	**Bukti serahan /Cop Terima**		
2.	Pelan Tapak dan Kejuruteraan			
3.	Pelan Ukur ***Sekirannya Permohonan Kebenaran Merancang Di Hantar Berasingan**			
4.	Laporan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (Selaras Keperluan MASMA)			

MAKLUMAN

i. Selaras dengan **Pekeliling Ketua Setiusaha Kementerian Perumahan Dan Kerajaan Tempatan bilangan 5/2009 (rujukan KPKT(02)799/6 Klt.8(24) - Template Seragam Senarai Semak Dokumen dan Senarai Semak Terperinci Agensi Teknikal Luaran Untuk Proses Kelulusan Pemajuan Melalui Unit Urus Setia Pusat Setempat (OSC)** bertarikh **6hb. Mei 2009,** pemakaian template ini dikuatkuasakan penggunaanya mulai **1hb. Julai 2009.** Sebarang pertanyaan dan penjelasan lanjut berhubung pekeliling ini boleh dikemukakan kepada :-

KETUA PENGARAH,
Jabatan Kerajaan Tempatan,
Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan Dan Kerajaan Tempatan,
Aras 25-29, No. 51, Persiaran Perdana, Presint 4,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62100 PUTRAJAYA

Tel : 03-88915000
Fax : 03-88913090
Email : jkt@kpkt.gov.my

ii. Selaras dengan kempen **"Lean & Green 2016"** di MDKS, pihak Majlis tidak lagi menghantar surat makluman keputusan Mesyuarat secara 'hard copy' kepada YBhg. Dato'/ Tuan/ Puan. Oleh yang demikian di pohon untuk YBhg. Dato'/ Tuan/ Puan untuk **mengisikan maklumat pemohon dengan lengkap** untuk memastikan pihak YBhg. Dato'/ Tuan/ Puan mendapat maklumat terperinci berkenaan status permohonan pihak YBhg. Dato'/ Tuan/ Puan.

UNIT PUSAT SETEMPAT
MAJLIS PERBANDARAN KUALA SELANGOR
Jalan Majlis, 45000 Kuala Selangor, Selangor Darul Ehsan
No. Tel : 03-3289 1439 No. Fax : 03-3289 1101

MPKS/ISO/OSC 19	
NO. KELUARAN	04
PINDAAN	04
TARIKH PINDAAN	02/01/2026

BORANG KIRAAN FI
PERMOHONAN JALAN DAN PERPARITAN

Sila lengkapkan maklumat dibawah dengan cetakan komputer / bertaip.

Tajuk Permohonan	
Pemilik Tanah / Pemaju	
Tarikh	

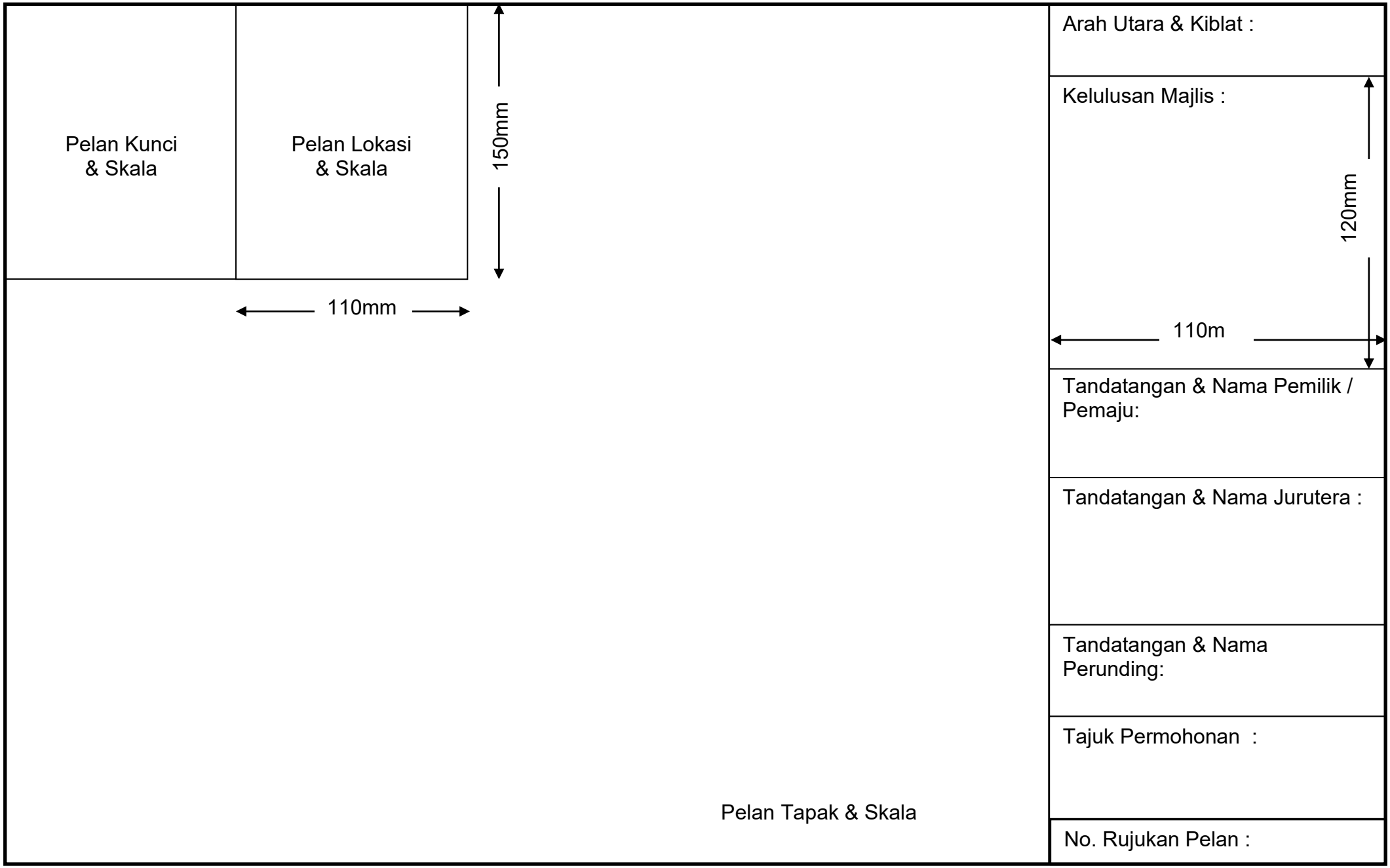
Keluasan tapak / lot terlibat adalah ..... hektar.

KADAR FI	KIRAAN	JUMLAH FI (RM)
BAYARAN AM KERJA JALAN DAN PERPARITAN SETIAP PERMOHONAN	**RM 500.00**	**RM 500.00**
LAWATAN TAPAK:- RM 50 x 4 Kali Lawatan = RM 200 (min)	**RM 600.00**	**RM 600.00**
Jumlah panjang jalan dalam Rezab jalan 12.192 meter (40kaki) dan ke atas. = RM6 setiap m Panjang atau sebahagiannya.		
Luas pandangan pelan Pembetung = (RM 25.00/9m²).		
	JUMLAH BESAR	**RM**

Pengesahan Perunding	Pengesahan Tuan Punya Tanah
Tandatangan & Cop Perunding :	Tandatangan & Cop Syarikat :

SETIAP PELAN HENDAKLAH MENGANDUNGI PERKARA BERIKUT :-

PERKARA	CATATAN
Mematuhi FORMAT PELAN seperti contoh di LAMPIRAN D (Pelan hendaklah dilipat dalam saiz A4)	
A. RUANG PETUNJUK	
1) Tanda Arah Utara Dan Kiblat	
2) Tajuk Cadangan Pemajuan	
3) Jadual Pecahan Gunatanah hendaklah mengandungi butiran berikut :-	
a. Pecahan Jenis Gunatanah mengikut warna piawaian	
b. Bilangan unit / Ukuran / saiz	
c. Keluasan dalam ukuran ekar	
d. Peratus Keluasan	
e. Jumlah Kecil dan Jumlah Keseluruhan	
1) Ruang Untuk Nama, Alamat, Cop dan Tandatangan Perunding Perancang Bandar Berdaftar.	
2) Ruang untuk Nama, Alamat dan Tandatangan Pemaju.	
3) Ruang untuk Nama, Alamat dan Tandatangan Pemilik Tanah.	
4) Ruang untuk Cop Kelulusan Majlis Daerah Kuala Selangor.	
5) Ruang untuk No. Syit Piawai Negeri Selangor.	
6) Nombor Rujukan Pelan.	
B. PELAN KUNCI	
1) Mengikut Pelan Warta 4141, Skala 1 : 50 000 atau 1 inci : 1 batu	
2) Tapak pemajuan hendaklah ditandakan.	
C. PELAN LOKASI	
1) Mengikut Pelan Kadaster (Syit Piawai Negeri Selangor) dengan skala 1 : 1 250 (1 inci : 16 rantai) atau 1 : 2 500 (1 inci : 32 rantai).	
2) Tapak Cadangan hendaklah ditandakan.	
3) Pelan lokasi hendaklah meliputi lingkungan 5 km daripada tapak Cadangan	
4) Catatkan Nombor Lot , Lot-Lot Besebelahan dan Nama-nama Jalan disekitar tapak cadangan.	
D. PELAN SUSUNATUR	
1) Skala 1:750 (1 inci : 1 rantai) atau yang bersesuaian mengikut keluasan tapak cadangan	
2) Semua ukuran dalam Skala Metrik.	
3) Batu sempadan sedia ada / tanda-tanda sempadan	
4) Mengandungi titik koordinat sebenar sempadan tapak daripada JUPEM.	
5) Ukuran / Nombor Lot / Dimensi Lot-Lot / Keluasan Lot	
6) Kedudukan pepenjuru, persilangan dan lebar jalan yang dicadangkan.	
7) Mematuhi pelan pembangunan yang telah diluluskan oleh Majlis Daerah Kuala Selangor.	
8) Unjuran 'Cassini Projection'.	


Pelan Kunci
& Skala
Pelan Lokasi
& Skala
150mm
110mm
Arah Utara & Kiblat :
Kelulusan Majlis :
120mm
110m
Tandatangan & Nama Pemilik /
Pemaju:
Tandatangan & Nama Jurutera :
Tandatangan & Nama
Perunding:
Tajuk Permohonan :
Pelan Tapak & Skala
No. Rujukan Pelan :